

II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 02-23-6077/10

Datum: 15.12.2010. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 17/08) i člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj 5/08 i 5a/08), Općinski načelnik Zavidovići donosi

PROGRAM**FINANSIRANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2011. GODINU****UVOD**

Komunalne djelatnosti regulisane su Zakonom o komunalnim djelatnostima („Službene novine ZE-DO kantona“, broj 17/08) kao djelatnosti od javnog interesa i obavljaju se kao javne službe. Općina je nadležna da obezbjeđuje obavljanje komunalnih djelatnosti određenih ovim zakonom. Programom finansiranja komunalnih djelatnosti za 2011. godinu utvrđuje se:

- obim i kvalitet održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja i obavljanje komunalnih usluga
- visina potrebnih sredstava za realizaciju programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i po namjenama
- mjere za provođenje programa

DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE

Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje u smislu Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona su:

- a) Odvođenje atmosferskih voda;
- b) Održavanje čistoće na javnim površinama i gradskim ulicama;
- c) Održavanje javnih površina;
- d) Održavanje grobalja i njihove prateće infrastrukture;
- e) Održavanje javne rasvjete;
- f) Obavljanje kafilerijskih usluga;
- g) Dekorisanje;
- h) Održavanje javnih česmi i fontana, javnih kupatila i javnih nužnika;
- i) Održavanje javnih satova;
- j) Zbrinjavanje komunalnog otpada nastalog u okviru djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje;
- k) Čišćenje i razgrtanje snijega i leda sa javnih gradskih površina i lokalnih puteva i posipanje abrazivnim materijalom ulica i lokalnih puteva;
- l) Održavanje pasivnih mezarlika – grobalja, spomenika i spomen kosturnica i prateće infrastrukture u užem urbanom dijelu grada.

SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti obezbjeđuju se iz sljedećih izvora:

- a) prihod ostvaren od komunalnih usluga iz segmenta individualne komunalne potrošnje;
- b) prihod ostvaren od komunalnih usluga iz segmenta zajedničke komunalne potrošnje (općinska komunalna naknada-taksa u cjelosti; dio naknade za drumska, motorna i druga vozila; dio poreza na imovinu i prihoda od imovine; dio poreza na promet nepokretnosti; dio boravišne takse i druga sredstva);
- c) budžet osnivača komunalnog preduzeća;
- d) drugi izvori po posebnim propisima.

Usluge zajedničke komunalne potrošnje predviđene ovim programom su:

1. Čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina,
2. Zimska služba
3. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina,
4. Odvođenje atmosferskih voda

OBIM I KVALITET KOMUNALNIH USLUGA**1. ČIŠĆENJE I PRANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA**

Prema načinu života i rada ljudi nastanjenih u većim naseljima, javljaju se mnogi složeniji zahtjevi za održavanjem javne gradske čistoće, a koji su uvjetovani mnogim faktorima kao što su:

- gustina naseljenosti,
- gradski saobraćaj,
- stambeni prostor,
- kulturne i druge navike gradskog stanovništva.

Dakle, u načinu života i rada ljudi jedne urbane sredine javljaju se i potrebe održavanja javnih saobraćajnih i zelenih površina. Čišćenje javnih saobraćajnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stepen zaprljanosti) na javnoj saobraćajnoj površini. Stepenu zaprljanosti javnih saobraćajnih površina ovisi od kulturnih navika, standarda i samodiscipline građana, poštovanja propisa o održavanju čistoće na javnim saobraćajnim površinama, te od prirodnih nepogoda.

Porijeklo komunalnog otpada na javnim saobraćajnim površinama:

- Normalni svakodnevni otpad – obični ulični otpad čine kutije cigareta, opušci, iskorištene karte, ulaznice, PVC kese, te ostali odbačeni predmeti sličnog karaktera.
- Otpaci iz vozila koji nastaju obavljanjem određenih aktivnosti
- Rasipanje prilikom skupljanja kućnog otpada, kod prevoza i manipuliranja raznih vrsta tereta (građevinski materijal, živežne namirnice), te pri utovaru i istovaru raznih vrsta roba.
- Zagađivanje iz atmosfere
- Sezonski otpad koji se pojavljuje na javnim saobraćajnim površinama pojavljuje se ciklično, ovisno o godišnjem dobu. On je posljedica klimatskih uslova i predstavlja opasnost za sigurnost saobraćaja i zdravlje građana, te se kao takav mora odstranjivati sa javnih površina.

Sezonskog otpada ima dvije vrste i to:

- Lišće sa drveća koje pada na javnu saobraćajnu površinu. Čišćenju ulica u doba intenzivnog opadanja mora se prići brzo i efikasno kako bi se spriječile opasnosti za sigurnost saobraćaja, moguća zagušenja gradske kanalizacije, te dalja zaprljanja trotoara.

- Pijesak i sitni kamen koji služi u zimskom periodu za posipanje javnih saobraćajnih površina radi smanjenja klizavosti. Isti je potrebno temeljito očistiti sa javnih saobraćajnih površina nakon završetka zimskog održavanja, iz razloga što on predstavlja izvor prašine i prljavštine koja ugrožava zdravlje građana, a također može zagušiti gradsku kanalizaciju.

**Suho čišćenje javnih površina (trgova, ulica, parkinga, trotoara...)
od 01.01.2011. do 31.12.2011.godine**

I - Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji se čiste pet puta sedmično:

1. Alije Izetbegovića
2. Mehmed Paše Sokolovića
3. Safvet Bega Bašagića
4. Dobrovoljnih davalaca krvi
5. Spomenik 1992.-1995.
6. Podhodnik sa prilazima

II - Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji se čiste tri puta sedmično:

1. Prvomajska
2. Gazi-husrev Bega
3. Maršala Tita
4. Autobuska stanica
5. Spomenik 1941.-1945.

III - Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji se čiste dva puta sedmično:

1. Abdulvehaba Ilhamije
2. Patriotske lige
3. Asim Čamdžić
4. Stjepana Radića
5. 35. divizije
6. Roncadelle
7. Stepeništa prema ALD-u i Centru za socijalni rad
8. Sportska igrališta u Ul. Prvomajska i u Novom Naselju
9. Pješački most „Duga“
10. Gradski most
11. Plato ispred Doma kulture
12. Plato ispred hotela „Kristal“

IV - Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji se čiste jedan puta sedmično:

1. Husein Kapetana Gradašćevića
2. Radnička
3. Voćarski put
4. 15. septembra
5. Hasana Kjafije Pruščaka
6. Tvornička
7. Osmog marta
8. Sarajevska
9. Plato ispred „Stare općine“
10. Stepenište u Ul. Pinkasa Bandta i „Redžepovo“
11. Mostovi na Krivaji
12. Most na ušću Gostovića

V - Ulice i objekti zajedničke komunalne potrošnje koji se čiste dva puta mjesečno

1. Zlatnih Ljiljana
2. dr Pinkasa Bandta
3. Ćumurana
4. Kulina Bana
5. Matije Gupca
6. Omladinska
7. Podubravlje
8. Biljački put
9. Nikola Tesla
10. Braće Garankić
11. Dubravački put

NAZIV ULICE	POVRŠINA (m ²)	BROJ ČIŠĆENJA	JEDINICA MJERE (m ² /h)	CIJENA NS (KM)	CIJENA 1 čišćenja (KM)	UKUPNO godišnje (KM)
I - SEDMIČNO x 5						
Alije Izetbegovića	4.188,20	257	1200	6,00	20,93	5.379,87
Mehmed paše Sokolovica	4.905,00	257	1200	6,00	24,53	6.302,93
Safvet bega Basagica	2.592,50	257	1200	6,00	12,96	3.331,36
Dobrovoljnih davalaca krvi	1.159,20	257	1200	6,00	5,80	1.489,57
Spomenik 1992.-1995.	2NS	257	1200	6,00	12,00	3.084,00
Podhodnik sa prilazima	2NS	257	1200	6,00	12,00	3.084,00
						UKUPNO: 22.671,73
II - SEDMIČNO x 3						
Prvomajska	2697,00	154	1200	6,00	13,49	2.076,69
Gazi-husrev Bega	5.198,80	154	1200	6,00	25,99	4.003,08
Maršala Tita	4.358,90	154	1200	6,00	21,79	3.356,35
Autobuska stanica	1,5NS	154	-	6,00	9,00	1.386,00
Spomenik 1941.-1945.	2NS	154	-	6,00	12,00	1.848,00
						UKUPNO: 12.670,12
III – SEDMIČNO x 2						
Abdul Vehaba Ilhamije	2.195,00	104	1200	6,00	10,98	1.141,40
Patriotske lige	8.149,60	104	1200	6,00	40,75	4.237,79
Asim Čamdžić	2.196,00	104	1200	6,00	10,98	1.141,92
Stjepana Radića	3.536,00	104	1200	6,00	17,68	1.838,72
35. divizije	2.820,00	104	1200	6,00	14,10	1.466,40
Roncadelle	5.940,00	104	1200	6,00	29,70	3.088,80
Stepeništa prema ALD i Centru za socijalni rad	1NS	104	1200	6,00	6,00	624,00
Sportska igrališta u Ul. Prvomajska i u Novom Naselju	2NS	104	1200	6,00	12,00	1.248,00
Pješački most „Duga“ sa prilazima	1NS	104	1200	6,00	6,00	624,00

- 531 -

Gradski most sa prilazima	1NS	104	1200	6,00	6,00	624,00
Plato ispred Doma kulture	1NS	104	1200	6,00	6,00	624,00
Plato ispred hotela „Kristal“	1NS	104	1200	6,00	6,00	624,00
UKUPNO:						17.283,03
IV – SEDMIČNO x 1						
Husein kapetana Gradaševića	3.703,70	52	1200	6,00	18,52	962,96
Radnička	15.926,40	52	1200	6,00	79,63	4.140,86
Voćarski put	1.305,50	52	1200	6,00	6,53	339,43
15. septembra	6.794,50	52	1200	6,00	33,97	1.766,57
Hasana Kjačije Pruščaka	4.167,60	52	1200	6,00	20,84	1.083,58
Tvornička	387,10	52	1200	6,00	1,94	100,62
Osmog marta	6.716,60	52	1200	6,00	33,58	1.746,32
Sarajevska	2.389,20	52	1200	6,00	11,95	621,19
Stepenište, plato i ulica pored ograde Prve osnovne škole do kraja stepeništa pored Inženjeringa	1NS	52	1200	6,00	6,00	312,00
Plato ispred „Stare opštine“	1NS	52	1200	6,00	6,00	312,00
Stepenište u Ul. Pinkasa Bandta i „Redžepovo“	2NS	52	1200	6,00	12,00	624,00
Mostovi na Krivaji	2NS	52	1200	6,00	12,00	624,00
Most na ušću Gostovića	1NS	52	1200	6,00	6,00	312,00
UKUPNO:						12.945,53
V – MJESEČNO x 2						
Zlatnih Ljiljana	21.648,60	24	1200	6,00	108,24	2.597,83
Dr Pinkasa Bandta	13.486,20	24	1200	6,00	67,43	1.618,34
Ćumurana	10.577,20	24	1200	6,00	52,89	1.269,26
Kulina Bana	1.780,60	24	1200	6,00	8,90	213,67
Matije Gupca	2.994,50	24	1200	6,00	14,97	359,34
Omladinska	248,50	24	1200	6,00	1,24	29,82
Podbravlje	5.583,60	24	1200	6,00	27,92	670,03
Biljački put	525,00	24	1200	6,00	2,63	63,00
Nikola Tesla	1.952,50	24	1200	6,00	9,76	234,30
Braće Garankić	365,80	24	1200	6,00	1,83	43,90
Dubravački put	5.000,00	24	1200	6,00	25,00	600,00
UKUPNO:						7.699,49
VI – ODVOZ OTPADA						
Uz rijeku Krivaju 1,1 m ³ , 4 kontejnera	-	3 x sedmično	Kom	624,00	15,00	9.360,00
5,0 m ³ , 1 kontejner	-	2x sedmično		104,00	80,00	8.320,00

Uz rijeku Gostović 5,0 m ³ , 3 kontejnera	-	2 x sedmično	Kom	312,00	80,00	24.960,00
Korištenje deponije	-	godisnje	m ³	2.704,00	7,30	19.739,20
UKUPNO VI: 62.379,20						
SVEUKUPNO SUHO ČIŠĆENJE I ODVOZ OTPADA: I + II + III + IV + V + VI = 135.649,10						
UKUPNO SA PDV-om: 158.709,45						

Pranje javnih saobraćajnih površina

Pranje javnih saobraćajnih površina obavljat će se mašinski (auto-cisternom). Pranje javnih saobraćajnih površina se vrši u periodu **od 01.4.2011. do 30.9.2011. godine.**

Ukoliko se ukaže potreba, moguća su i vanredna pranja ulica, što će biti definisano nalogom koji izdaje Općinski načelnik.

Pregled površina i cijena pranja:

NAZIV ULICE	POVRŠINA (m ²)	BROJ ČIŠĆENJA	JEDINICA MJERE (m ² /h)	CIJENA NS (KM)	CIJENA 1 čišćenja (KM)	UKUPNO godišnje (KM)
I – MJESEČNO x 1						
Alije Izetbegovića	4.188,20	6	2.500	80,00 + 12,00	154,13	924,75
Mehmed Paše Sokolovića	4.905,00	6	2.500	80,00 + 12,00	180,50	1.083,02
Safvet Bega Bašagića	2.592,50	6	2.500	80,00 + 12,00	95,40	572,42
UKUPNO: 2.580,19						
II – GODIŠNJE X 4						
Prvomajska	2.697,00	4	2.500	80,00 + 12,00	99,25	397,00
Patriotske lige	8.149,60	4	2.500	80,00 + 12,00	299,91	1.199,64
Gazi-husrev Bega	5.198,80	4	2.500	80,00 + 12,00	191,32	765,28
Maršala Tita	4.358,90	4	2.500	80,00 + 12,00	160,41	641,64
Zlatnih Ljiljana	21.648,60	4	2.500	80,00 + 12,00	796,67	3.186,68
Husein kapetana Gradašćevića	3.703,70	4	2.500	80,00 + 12,00	136,30	545,20
Pinkasa Bandta	13.486,20	4	2.500	80,00 + 12,00	496,29	1.985,16
Plato ispred „Stare općine“	1NS	4	-	80,00 + 12,00	92,00	368,00
Mostovi na Krivaji	1NS	4	-	80,00 + 12,00	92,00	368,00
Most na ušću Gostovića	1NS	4	-	80,00 + 12,00	92,00	368,00

Autobuske stanica	2NS	4	-	80,00 + 12,00	184,00	736,00
Spomenik 1992.-1995.	2NS	4	-	80,00 + 12,00	184,00	736,00
Spomenik 1941.-1945.	2NS	4	-	80,00 + 12,00	184,00	736,00
Dobrovoljnih davalaca krvi	1.159,20	4	2.500	80,00 + 12,00	42,65	170,60
UKUPNO:						12.203,20
III - GODIŠNJE x 2						
15 septembar	6.794,50	2	2.500	80,00 + 12,00	250,04	500,08
Abdul Vehaba Ilhamije	2.195,00	2	2.500	80,00 + 12,00	80,78	161,55
Asim Čamdžić	2.196,00	2	2.500	80,00 + 12,00	80,81	161,63
Radnička	15.926,40	2	2.500	80,00 + 12,00	586,09	1.172,18
Stjepana Radića	3.536,00	2	2.500	80,00 + 12,00	130,12	260,25
35. divizije	2.820,00	2	2.500	80,00 + 12,00	103,78	207,55
Roncadelle	5.940,00	2	2.500	80,00 + 12,00	218,59	437,18
Gradski most sa prilazima	1NS	2	-	80,00 + 12,00	92,00	184,00
Plato ispred Doma kulture	1NS	2	-	80,00 + 12,00	92,00	184,00
Plato ispred hotela „Kristal“	1NS	2	-	80,00 + 12,00	92,00	184,00
Čumurana, dio, do kraja asfalta	2.500,00	2	2.500	80,00 + 12,00	92,00	184,00
Kulina Bana	1.780,60	2		80,00 + 12,00	65,52	131,04
UKUPNO:						3.767,46
SVEUKUPNO MAŠINSKO PRANJE: I + II + III = 18.550,85						
UKUPNO SA PDV-om: 21.704,50						

2. ZIMSKA SLUŽBA

a) Pojam zimske službe

Pod zimskom službom podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti ulica, trotoara, trgova, mostova i drugih saobraćajnih javnih površina za režim saobraćaja u zimskim uslovima.

Zimska služba obuhvata skup aktivnosti i poslova, potrebnih za omogućavanje motornog saobraćaja na ulicama i pješačkog saobraćaja na trotoarima i ostalim površinama i objektima zajedničke komunalne potrošnje predviđenih za saobraćanje vozila i pješaka. Izvode se kada je zbog zimskih pojava (snijeg, poledica, led i dr.) ugroženo normalno odvijanje saobraćaja. Nepravilno i nepravovremeno posredovanje ovlaštenih službi bi u zimskim prilikama prouzrokovalo veliku privrednu štetu, zato je neophodno organizovati kvalitetnu službu za zimsko održavanje ulica i drugih površina.

Za neometano izvođenje zimske službe, bez većih zastoja saobraćaja, potrebno je pripremiti sljedeće:

- obezbijediti dovoljnu količinu sredstava za posipanje;
 - osposobiti svu potrebnu mehanizaciju, opremu i specijalne zimske mašine za rad u zimskoj službi;
 - pripremiti i opremiti ulice sa odgovarajućom zimskom signalizacijom i opremom;
 - organizovati pravovremeno obavješta vanje korisnika ulica preko sredstava javnog informisanja
- Zimska služba, odnosno zimsko održavanje cesta je samo jedan segment u sklopu redovnog održavanja cesta zbog izuzetnih prilika koje nastaju na cestama, prije svega kod poledice, snijega, grada i leda. Najteže je, a ujedno i najzahtjevnije. Iz tog razloga je neophodno dobro se pripremiti za ove aktivnosti. Sve zahvate u vezi sa zimskom službom je potrebno napraviti pravovremeno. Na isti način treba pristupati preventivnom posipanju kolovoza, kao i posipanju i odstranjivanju snijega sa kolovoza, trotoara i drugih površina, a nakon završenog zimskog perioda čišćenju ulica, trotoara i drugih površina odstranjivanjem dopunske signalizacije, opreme i cestovnih sprava za zimsku službu, te uredjenju okoline kolovoza.

Nivo zimske službe treba da bude takav, da se privredna i materijalna šteta smanje na minimum.

b) Odstranjivanje snijega

Odstranjivanje snijega sa kolovoznih površina, trotoara i drugih površina počinje pravovremeno, tako da visina snijega na cestama svih prioriteta (**I, II i III prioritet**) ne prelazi **5 cm**, a saobraćaj je moguć uz upotrebu zimske opreme vozila.

Čišćenje se vrši grejderom, kamionom sa plućnom daskom, traktorskim ralicama i drugom građevinskom mehanizacijom za ove namjene.

Čišćenje se također vrši odlaganjem snijega na bankinama (ukoliko postoje), a za ulice sa trotoarima, snijeg se ne smije odlagati na iste, niti na parking uz ulice, pješačke i druge površine, nego se mora utovariti u vozila i odvoziti na deponiju. Čišćenje se vrši po utvrđenim prioritetima.

Radovi nakon prestanka oborina obuhvataju proširenje očišćenog kolovoza, ručno čišćenje mostova i propusta, čišćenje raskršća, čišćenje saobraćajne signalizacije, autobuskih stajališta, čišćenje parkirališta, trotoara, stepeništa i drugih površina.

c) Poledica

Poledica nastaje na kolovozu, kada dolazi do pojave leda na kolovozu u vrijeme negativnih temperatura ($\pm 0^{\circ}\text{C}$) usljed vlage i vode na kolovozu, kao i ostatka snijega na kolovozu. Najveća učestalost poledice nastane kada je danju toplo (i snijeg se topi), a noću smrzava. Zato dežurne ekipe moraju stalno nadzirati stanje kolovoza ulica, trotoara i ostalih površina, posebno kritičnijih sekcija, koje su kao takve već iskustveno poznate. To važi prije svega za oštre krivine, veće kosine, mostove, sjeno vite odsjeke, raskršća i mjesta, gdje teče voda sa prilaznih cesta, voda sa kosina, bermi i rigola. Takva mjesta se posipaju preventivno, odnosno odmah, kada se na kolovozu uoči pojava poledice. Iz navedenih razloga potrebno je vršiti preventivno posipanje već pri dovoljnoj vjerovatnoći nastanka poledice. To važi za sve prioritete.

d) Mehanizacija i oprema

Mehanizacija i oprema za zimsku službu moraju biti pripremljene i postavljene na polazna mjesta. Kvarovi, koji nastanu na vozilima, mašinama i opremi se otklanjaju na terenu, ukoliko je to moguće, inače se otklone u radionici JKP „Radnik”. Menadžment preduzeća je odgovoran da se nastali kvarovi otklone u što kraćem mogućem roku, također i izvan redovnog radnog vremena. Svi ti popravci se vrše prioritetno. O otkazivanju vozila, mašina ili izostancima radnika se mora obavijestiti Nadzorni organ, odmah po uočavanju problema, te izvršiti odgovarajuću nadoknadu (zamjenu mašine).

e) Materijali za posipanje

Materijali za posipanje treba da budu na zalihama prije početka sezone zimske službe, najmanje u količini od 30% od ukupne procjene potrebnih materijala. Dostava preostalog materijala će se usklađivati sa potrebama tokom trajanja zimske službe.

Sprječavanje klizavosti kolovoza vrši se u pravilu posipanjem mješavine soli i kamenog agregata, a u nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom ili pijeskom. Posipanje se vrši kamionom sa posipačem, a posipa se samo traka širine 2 m i to po osi kolnika, a u količini od cca 150 kg soli/km kolovoza, odnosno 0,10 m³/km agregata. Posipaju se isključivo asfaltirani kolovozi, trotoari i druge površine, a makadamske samo ako postoji opravdana potreba. Ukoliko se ne postignu željeni efekti u jednom prolazu, može se vršiti naknadno posipanje cijele dionice ili samo zavoja, mostova, uspona i raskršća na određenoj dionici ulice. Pješačke površine s kamenom ili betonskom podlogom posipaće se sredstvom za ove materijale.

f) Prioriteti intervencija**PRIORITET - I**

– ulice koje se nalaze u I i II zoni Odluke o utvrđivanju zona.

U ovom prioritetu čišćenju i posipanju pristupa se odmah po nastanku poledice ili padanju snijega tako da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 2 sata, računajući od trenutka prestanka padavina. Posipanje se vrši solju izmiješanom sa agregatom, a u slučaju nedostatka soli samo agregatom ili pijeskom.

PRIORITET - II

– ulice koje se nalaze u III i IV zoni Odluke o utvrđivanju zona.

Za ulice iz II. prioriteta vrijedi da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 3 sata, računajući od trenutka prestanka padavina. Posipanje se vrši solju izmiješanom s agregatom, a u slučaju nemogućnosti nabavke soli, posipanje će se vršiti samo agregatom ili pijeskom.

PRIORITET - III

– ulice koje se nalaze u V i VI zoni Odluke o utvrđivanju zona.

Za ulice iz III. prioriteta vrijedi da se radovi na osiguranju prohodnosti moraju dovršiti u roku od 5 sati, računajući od trenutka prestanka padavina, odnosno po završetku svih radova na cestovnim pravcima I. i II. Prioriteta.

Tabela prioriteta

PRIORITET	ZONA	PROHODNOST	SNJEŽNE PADAVINE	JAKE SNJEŽNE PADAVINE
I	I i II	24 sata	Obezbijediti prohodnost, bez zastoja	Obezbijediti prohodnost, bez zastoja, gdje postoje dvije trake obezbijediti prohodnost najmanje jedne trake
II	III i IV	24 sata	Obezbijediti prohodnost, mogući zastoji samo u periodu između 24 i 05 sati	Obezbijediti prohodnost, gdje postoje dvije trake obezbijediti prohodnost najmanje jedne trake, mogući zastoji samo u periodu između 24 i 05 sati
III	V i VI	24 sata	Obezbijediti prohodnost, mogući zastoji samo u periodu između 22 i 05 sati	Obezbijediti prohodnost, gdje postoje dvije trake obezbijediti prohodnost najmanje jedne trake, mogući zastoji samo u periodu između 22 i 05 sati

g) Nadzor nad stanjem prohodnosti

Nadzor nad stanjem prohodnosti je organizovan u okviru vršenja nadzora koji obavlja nadzorni organ, a koji dnevno po planu pregledava ulice i druge površine i o tome obavještava dežurne u zimskoj službi. Prema potrebi se obavljaju i eventualni manji poslovi za uspostavljanje sigurnog i tekućeg saobraćaja (uredjenje odvodnjavanja, odstranjivanje snijega i poledice ručno, davanje zahtjeva za isključivanje vozila na cestama u vanrednim prilikama).

Svaka aktivnost i djelovanje zimske službe treba biti evidentirana u dnevniku zimske službe koji potpisuje rukovodilac zimske službe i nadzorni organ, u svojstvu odgovornog lica investitora. Na temelju podataka iz dnevnika vrši se plaćanje tranši zimskog održavanja. Za utvrđene manjkavosti u funkcioniranju zimske službe, koje se ne otklone u roku koji naloži nadzorni organ, naplaćuju se penali odbijanjem od mjesečne tranše za zimsku službu, za taj mjesec, u iznosu do 10% vrijednosti tranše.

h) Trajanje zimske službe

Zimska služba

Zimska služba traje **od 01.01.2011. do 15.3.2011.** godine i **od 15.11.2011. do 31.12.2011.** godine. To je određeni period za izvođenje zimske službe. Za to vrijeme se zimska služba izvodi po određenom prioritetu sa određenim osposobljenim posadama i određenom mehanizacijom, opremljenom za izvođenje zimske službe.

Zimska služba se prema potrebi izvodi također i prije 15.11.2011. godine, te nakon 15.03.2011. O produžavanju odlučuje Općinski načelnik, u skladu sa propisima.

Prethodne aktivnosti

Prethodne aktivnosti traju **od 1.10.2011. do 15.11.2011.** To su pripremni poslovi za zimu 2011/2012, koji obuhvataju:

- postavljanje zimske signalizacije;
- postavljanje rubnih motki;

- pripremu deponija za materijale za posipanje;
- pripremu cestovnih baza za boravak osoblja (po potrebi);
- pripremu zimske mehanizacije,
- postavljanje snjegobrana (po potrebi),
- obrazovanje radnika.

Naknadne aktivnosti

Naknadne aktivnosti će se izvoditi nakon završetka prvog dijela zimske službe, t.j. od **15.3.2011. do 15.4.2011.** Te aktivnosti su prije svega:

- odstranjivanje zimske signalizacije;
- odstranjivanje rubnih motki;
- pospremanje i čišćenje deponija;
- pospremanje i čišćenje cestovnih baza;
- čišćenje, remont i konzerviranje zimske mehanizacije,
- čišćenje i pranje ulica i drugih površina, te ručno čišćenje i uklanjanje posipnog materijala
- čišćenje kanala, rigola i slivnika

i) Cijena održavanja ulica i drugih površina u zimskom periodu

Cijena održavanja ulica u zimskom periodu utvrđuje se fiksno, po kilometru očišćene, odnosno površine posute mješavinom agregata sa industrijskom soli, kako slijedi:

OPIS	UKUPNO godišnje (KM)
Pripremni radovi	2.000,00
Naknadne aktivnosti	16.000,00
Čišćenje snijega sa gradskih ulica	34.000,00
Čišćenje snijega sa strmih ulica	26.000,00
Čišćenje snijega sa ostalih javnih površina	7.000,00
UKUPNO	85.000,00

Napomena:

Dužine i nazivi ulica i ostalih javnih površina, zatim površine koje se čiste (gradske ulice, strme ulice i ostale javne površine – spomenici, mostovi, platoi, stepeništa, parkinzi itd.), kao i cijene za zimsko čišćenje navedene su u Uputstvu Općinskog načelnika o nazivima i dužinama ulica u gradu, strmih ulica i javnih površina, načinu vođenja građevinske knjige, fakturisanja i obračunskim periodima zimskog održavanja za 2010. godinu broj 02-14-3836/10 od 23.11.2010. godine.

3. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem i uređivanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se čišćenje, košenje i sakupljanje trave i otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, održavanje i obrezivanje ukrasnog grmlja i živice, održavanje i njega sezonskih i trajnih cvjetnjaka, održavanje sipinjenih površina dječijih igrališta, održavanje opreme na dječijim igralištima, fitosanitetska zaštita bilja, proizvodnja komposta i biljnog materijala za potrebe održavanja, nabavka, sađenje i održavanje sezonskog cvijeća i trajnica, deponiranje sakupljenog otpada, kao i ostali poslovi strukovno potrebni za održavanje javnog zelenila.

Javne zelene površine potrebno je kositi devet puta u sezoni, prihranjivati umjetnim gnojivom dva puta u sezoni i zalivati po potrebi.

Košenje ovih površina obavlja se mašinski, uz istovremeno kupljenje i odvoženje pokošene trave na privremenu deponiju unutar zelenih površina, koju je po završetku košenja odmah potrebno odvesti na deponiju (kontejner).

Održavanje javnih površina obuhvaća sljedeći obim radova:

- ◆ čišćenje objekata i elemenata javnog zelenila (prolječno i jesenje izgrabljivanje travnjaka i sakupljanje otpadaka i lišća sa odvozom na gradsku deponiju)
- ◆ održavanje travnjaka (mašinsko košenje trave sa odvozom u kontejner)
- ◆ održavanje drveća (orezivanje krošnje sa odvozom, zamjena i dosadjivanje novih stabala)
- ◆ održavanje grmlja (orezivanje i sanitarna rezidba, okopavanje, plijevljenje, sadnja)
- ◆ održavanje živice (orezivanje, plijevljenje, okopavanje)
- ◆ održavanje ruža (orezivanje, sadnja, okopavanje, plijevljenje, prihrana, fitosanitetska zaštita, rezanje ocvalih cvjetova)
- ◆ održavanje gredica sa sezonskim cvijećem i trajnicama (nabavka i sađenje sezonskog cvijeća i trajnica, postavljanje betonskih cvijetnjaka, održavanje postojećih betonskih cvijetnjaka, što podrazumijeva pripremu, sađenje, zalivanje, prihranu ljetnica i proljetnica, priprema i sadnja, zalivanje i prihrana ljetnica i proljetnica u gredicama)
- ◆ održavanje staza (struganje korova sa staza, odvoz suhog lišća i trave, opsijecanje rubova staza, uništavanje korova herbicidom, nasipanje staza sipinom)
- ◆ održavanje gradskih fontana (čišćenje)
- ◆ održavanje klupa i košara za otpatke (popravak, bojenje i sl.)

LOKACIJA JAVNE ZELENE POVRŠINE	VRSTA AKTIVNOSTI	UCESTALOST	JEDINICA MJERE	JEDINIČNA CIJENA (KM)	UKUPNO (KM)
Urbano područje: I, II, III, IV, V i VI zona 32.569,00 m ²	Čišćenje zelenih površina od svih vrsta otpadaka, uključujući pražnjenje korpica	Sedmično x 2	NS (2000 m ² /NS)	6,00	10.161,53
Zgrada Suda	Šišanje žive ograde sa odvozom na deponiju	Godišnje x 2	NS (2 radnika, vozilo) 3NS 3 dana	6,00 50,00	576,00 300,00
Zgrada MUP-a					
Zgrada Pošte					
Zgrada Doma kulture					
Pojas uz prugu kod Starog hotela					
Naselje solidarnosti					
I i II zona	Mašinsko šišanje trave sa uklanjanjem trave	Godišnje x 9 (32.569,00m ²)	NS 500m ² /NS	17,50	10.259,24
III i IV zona					
V i VI zona					
I i II zona	Održavanje grmlja	Godišnje x 2	NS (1 radnik, 8 NS, 3 dana)	6,00	288,00
III i IV zona					
V i VI zona					

I i II zona	Održavanje ruža	Godišnje x 2 2 radnika, 2 dana	NS Troškovi sredstava	6,00 paušalno	384,00 100,00
I i II zona	Održavanje gredica i beton- skih žardinjera	Godišnje x 2 1 radnik, 2 dana	NS Troškovi sredstava	6,00 paušalno	192,00 100,00
I i II zona III i IV zona	Održavanje stabala	Po nalogu		paušalno	300,00
I i II zona	Održavanje gradskih fontana	Mjesečno x 1 (mart-oktobar)	NS 1 radnik, 1 dan	6,00	384,00
I i II zona III i IV zona	Održavanje klupa i korpica	Godišnje x 1		paušalno	1.000,00
Lokacije dječjih igrališta	Održavanje sipinjenih površina	Po nalogu maksimalno 1 x Mjesečno	NS 1 radnik, 2 dana vozilo materijal	6,00 50,00	384,00 400,00 500,00
Cvjetne gredice i žardinjere	Nabavka sezonskog cvijeća, trajnica, ukrasnog grmlja i drveća, sjemena trave, đubriva i sredstava zaštite	Po nalogu	paušalno	paušalno	10.000,00
UKUPNO: 38.328,77					
UKUPNO SA PDV-om: 44.844,66					

4. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH VODA

Za normalno funkcioniranje saobraćaja u naseljenim mjestima, a iz razloga zaštite asfaltnih zastora na gradskim ulicama, potrebno je održavati oborinsku kanalizaciju tokom cijele godine. Odvodnja atmosferskih voda obuhvata sljedeći obim radova, nužno potreban za urbani dio općine Zavidovići:

- ◆ popravak revizionih okana, tijela slivnika i spojeva slivnika na kanalizaciju
- ◆ podizanje okvira i namještanje poklopaca
- ◆ čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju.
- ◆ zamjena dotrajalih LŽ poklopaca ili rešetki na revizionim oknima ili slivnicima.

U skladu sa raspoloživim sredstvima, Programom planirani obim radova podrazumijeva samo čišćenje slivnika, dok će se eventualna ugradnja oštećenih slivnika i rešetki na području grada vršiti po potrebi i nalogu Općinskog načelnika.

Općinski načelnik zadržava pravo određivanja obima i načina čišćenja slivnika.

AKTIVNOST	PREDVIĐENA SREDSTVA (KM)
Odvođenje atmosferskih voda	6.000,00
UKUPNO: 6.000,00	

5. INTERVENTNA SREDSTVA

S obzirom na prirodu posla, kada je u pitanju pružanje usluga zajedničke komunalne potrošnje, moguće je da će se tokom godine javiti neizostavna potreba za određenim uslugama koje nisu predviđene ovim Programom, a koje po obimu i koštanju ne mijenjaju značajno njegovu strukturu. Takodjer je moguće da se zbog specifičnih ili vanrednih prilika ukaže potreba za većim obimom određenih usluga od Programom predviđenih. Iz tog razloga predviđaju se interventna sredstva u iznosu od 2.000,00 KM koja bi zadovoljila gore navedene potrebe.

AKTIVNOST	PREDVIĐENA SREDSTVA (KM)
Interventna sredstva	2.000,00
UKUPNO: 2.000,00	

POTREBNA SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA FINANSIRANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2011. GODINU

1. Čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina.....	180.413,95 KM
2. Zimska služba.....	85.000,00 KM
3. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina.....	44.844,66 KM
4. Odvođenje atmosferskih voda.....	6.000,00 KM
5. <u>Interventna sredstva.....</u>	2.000,00 KM
UKUPNO	318.258,61 KM

Napomena: S obzirom na prirodu posla, specifične uslove vršenja usluga zajedničke komunalne potrošnje, te nepredvidive vremenske prilike i druge uslove koji utiču na obim i kvalitet usluga, u slučajevima manjeg utroška sredstava od predviđenog, odnosno potrebe za sredstvima većim od predviđenih vršiće se preraspodjela sredstava po stavkama, a u okviru ukupne sume predviđene Programom.

FINANSIRANJE

Finansiranje djelatnosti navedenih ovim Programom vršit će se iz Budžeta Općine Zavidovići.

MJERE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

1. Poslovi komunalnih usluga za realizaciju ovog programa povjerit će se preduzeću JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići, koje je dužno uredno voditi operativno-tehničku dokumentaciju (mesečni operativni plan, građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i dnevnik zimske službe).
2. Prijem izvršenih poslova vršit će predstavnik općinskog organa, u daljnjem tekstu nadzorni organ.

3. U slučaju da nadzorni organ ne izvrši pregled i ovjeru izvršenih radova u roku od 24 sata od dostavljanja operativno-tehničke dokumentacije, smatrat će se da su ti radovi primljeni.
4. Ako se prilikom pregleda utvrdi da radovi nisu kvalitetno izvršeni, nadzorni organ će te poslove umanjiti (kazneno penali) za iznos maksimalno do 10% od vrijednosti radova, odnosno vrijednosti mjesečne tranše (za zimsko održavanje).
5. Na osnovu uredno vođene i svakodnevno ovjerene operativno-tehničke dokumentacije, JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići će ispostavljati mjesečne fakture za izvršene usluge.
6. JKP „Radnik” će dostavljati mjesečne operativne planove najkasnije do 15. u mjesecu za naredni mjesec, a nadležni organ će iste prihvatiti ili korigovati i vratiti na doradu, najkasnije 5 dana nakon prijema istih. U slučaju vanrednih situacija, kada treba djelovati interventno (prosipanje rizle, zemlje ili pijeska po ulicama i drugim javnim površinama, osipanja zemlje i sl.), obavezno je otklanjanje posljedica, odnosno zaprljanja, bez obzira na usvojeni mjesečni operativni plan. Ovi poslovi će se vršiti u okviru sume predviđene mjesečnim operativnim planom. Obavezu uočavanja, obavještavanja i organizovanja radi uklanjanja posljedica (zaprljanja) imaju svi radnici koji rade na poslovima predviđenim ovim Programom, kao i nadzorni organ.
7. Općinski načelnik donijet će poseban akt o načinu i vremenu organizovanja dežurstva u slučaju elementarnih nepogoda.
8. Ovaj Program stupa na snagu sa danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Zavidovići“, a primjenjuje se od 01.01.2011. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

Hakija Osmić, dipl.ecc., s.r.